

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de mayo de 2023

Licenciada

GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ

Directora General de las Artes

Ministerio de Cultura y Deportes

Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	JACQUELINE DILIANA GALLARDO OROZCO	CUI:	2692 88740 0102
Número de contrato:	DGA-029-683-2023	Acuerdo Ministerial:	445-2023
Servicios:	PROFESIONALES	Nit del Contratista:	90919548
Número de Factura:	1808813896	Serie:	A6B382BA
Honorarios Mensuales:	Q. 15,483.87	Período del Informe:	02/05/2023 al 31/05/2023
Monto Total del Contrato	Q47,483.87	Plazo del Contrato:	02/05/2023 AL 31/07/2023
donde presta los	ASUNTOS JURÍDICOS		

Objetivos del Contrato: **“LA PROFESIONAL”** se compromete a prestar sus servicios **PROFESIONALES** para **ASUNTOS JURÍDICOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES** de este ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Se asesoró en la revisión, notificación y formación de expedientes de cotización, licitación y otros que le sean requeridos a la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes.
- Se asesoró y orientó en los asuntos de la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes ante instituciones públicas y privadas;
- Se asesoró a la Delegación de Asuntos Jurídicos en la elaboración de demandas, denuncias, evacuación de audiencias y todos los procesos legales que fueren procedentes y de interés para la Dirección General de las Artes;
- Se asesoró en la revisión de contratos, convenios y otros documentos legales que deba suscribir la Dirección General de las Artes.
- Se asesoró en la elaboración de resoluciones, opiniones Jurídicas, dictámenes jurídicos que sean requeridos por la Dirección General de las Artes, sus dependencias e instituciones.
- Se asesoró en la elaboración de proyectos de Acuerdos Ministeriales, Gubernativos, Reglamentos, Contratos, Convenios y Manuales en la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes;
- Se asesoró la logística de la organización y ejecución de reuniones dentro y fuera del Ministerio, relacionados con asuntos atinentes de la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes;

JACQUELINE DILIANA GALLARDO OROZCO

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

LIC. ERICK ORLANDO SALAZAR COYOT

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
Lic. Erick Orlando Salazar Coyot
Delegado de Asuntos Jurídicos
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes